

Oszlár Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
4/2015. (III.23.) önkormányzati rendelete  
a falugondnoki szolgálatról

Oszlár Község Önkormányzatán képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásról szóló többször módosított 1993. évi III. törvény 60. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás, valamint az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

### 1. Általános rendelkezések

1. § (1) Oszlár Község önkormányzatának Képviselő-testülete falugondnoki szolgálatot működtet a 2. §-ban meghatározott célok megvalósítása érdekében.
- (2) A falugondnoki szolgálat működési engedély alapján működik.
- (3) A falugondnok foglalkoztatására a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény rendelkezései az irányadók.
- (4) A falugondnok tekintetében az alapvető munkáltatói jogokat a képviselő-testület, az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.

### 2. A rendelet célja

2. § (1) A falugondnoki szolgáltatás célja:

- a) Oszlár település hanyatlásának megakadályozása,
- b) szociális alapellátások színvonalának javítása, jobb életminőség eléréséhez segítségadás,
- c) a község intézményhiányából eredő települési hátrányok enyhítése,
- d) biztosítani a helyi adottságokhoz és sajátosságokhoz igazodó egyéni és közösségi szintű igények kielégítését,
- e) a településen lakó családok életfeltételeinek javítása,
- f) a helyi társadalmi és civil szféra erősítése a jobb életminőség elérése érdekében,
- g) az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása.

### 3. A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatok

3. § (1) A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatok:

- a) közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapeladatok,
- b) közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó kiegészítő feladatok,
- c) önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatások.

(2) A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó közvetlen személyes szolgáltatások körébe tartozó alapeladatok:

- a) étkeztetésben való közreműködés (az étel házhoz szállításával)
- b) közreműködés a közösségi szociális információk szolgáltatásában,
- c) egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás segítése,
- d) óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítása
- e) nagybevásárlás céljára történő szállítás
- f) önkormányzati, illetve egyéb, települési rendezvényre történő szállítás.

(3) A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó kiegészítő feladatok:

- a) közösségi, művelődési, sport és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése,
- b) egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása,
- c) egyéb lakossági szolgáltatások, illetve a (2) bekezdésen írtakon kívüli egyéb alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés.

(4) A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatások:

- a) önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére,
- b) a falugondnoki szolgálat működtetésével kapcsolatos teendők ellátása.

(5) A falugondnoknak elsősorban az alapellátáshoz kapcsolódó szolgáltatási feladatokat kell ellátnia. A többi feladatot úgy kell ellátnia, hogy az az alapellátáshoz kapcsolódó feladatellátással ne ütközzön.

(6) A falugondnoki szolgáltatás által ellátandó feladatokat részletesen a Falugondnoki szolgáltatás szakmai programja, valamint a falugondnok munkaköri leírása tartalmazza.

#### **4. A falugondnoki szolgáltatás igénybevételi rendje**

4. § (1) A szolgáltatás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselőjének kérelmére történik,

(2) A szolgáltatások igénybevétele iránti igényeket a falugondnoknál kell bejelenteni személyesen, telefonon, vagy írásban, Az igények elbírálása fontossági szempont alapján történik, előnyben kell részesíteni a szociális alapellátási feladatokhoz kapcsolódó igényeket.

(3) A falugondnoki szolgálat igénybevétele térítésmentes.

(4) A falugondnoki szolgáltatás megszűnik:

- a) kérelmező halálával,
- b) kérelmező lemondása által,
- c) ha az ellátásban részesülő személy a szolgáltatásra nem szorul rá.

#### **5. A falugondnoki szolgálat ellátása**

(1) A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatokat a falugondnok a szolgálat rendelkezésére álló gépjármű segítségével látja el, mely érvényes műszaki vizsgával, kötelező felelősség és CASCO biztosítással rendelkezik. A gépjármű üzemképes állapotáért a falugondnok a felelős, aki a gépjármű rendellenes használatából, valamint a falugondnok hibájából a gépjárműben vagy idegen dologban keletkezett károkért anyagi felelősséggel tartozik.

(2) A falugondnok vezetni köteles a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000. (I.07.) SzCsM rendelet 8. melléklete szerinti tevékenység naplót. A tevékenységnaplót a szolgáltatást

igénybevevőnek nem kell aláírnia. Az adott napi teljesítés igazolására a polgármester jogosult.

- (3) A falugondnok a munkaköri leírásban írtak szerint, valamint a polgármester utasításának megfelelően látja el a falugondnoki szolgáltatás körébe tartozó feladatokat.
- (4) A falugondnokot szabadsága, betegsége, egyéb törvényes távolmaradása esetén helyettesíteni kell. A helyettesítés Hejőkürt Községi Önkormányzattal kötött megállapodás alapján történik.
- (5) A falugondnok az elvégzett munkáról a tárgyévet követő minden év május 31-ig köteles beszámolni a képviselő-testületnek.
- (6) Az alapszolgáltatásban részt vevő, személyes gondoskodást nyújtó feladatokat ellátó személy részére a munkáltató igazolványt állít ki, annak érdekében, hogy a feladatok elvégzése során a feladat ellátására vonatkozó felhatalmazást igazolni tudja.
- (7) A fenntartó a falugondnok részére munkaruha juttatást biztosít, melynek mértéke 10.000.-Ft. A munkaruha juttatás kifizetése számla ellenében minden év december 31. napjáig történik. Amennyiben év közben a foglalkoztatása megszűnik a munkaruha-juttatás időarányos részét pénzben köteles megtéríteni a fenntartó részére.

## 6. Záró rendelkezések

- (1) E rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) A rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Oszlár Községi Önkormányzat képviselő-testületének a falugondnoki szolgálatról szóló 10/2001. (VI.30.) önkormányzati rendelete.

Oszlár, 2015. március 16.




**Tóth Zoltán**  
polgármester



**Dr. Sivák Anita jegyző megbízásából**  
Dr. Oravecz-Mihalik Tímea aljegyző

### Záradék:

Ez a rendelet 2015. március 23. napján lett kihirdetve.



Dr. Sivák Anita jegyző megbízásából  
Dr. Oravecz-Mihalik Tímea  
aljegyző

